

Organizzazione e Coordinamento dell'Assistenza Infermieristica

III edizione 2008/2010



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI TORINO



Il Master Universitario di I livello in “**Organizzazione e Coordinamento dell’Assistenza Infermieristica**” è un Master dell’ Università degli Studi di Torino ed è gestito da COREP.

Nato nel 1987, il **COREP** è un Consorzio senza fini di lucro costituito da Politecnico di Torino, Università degli Studi di Torino, Università degli Studi del Piemonte Orientale "A. Avogadro" e da enti locali, associazioni imprenditoriali e importanti realtà industriali.

Il COREP opera come strumento per attuare iniziative di collaborazione fra gli atenei, il mondo della produzione e dei servizi e le istituzioni pubbliche locali, in tre principali aree di intervento: **il trasferimento tecnologico per l'innovazione, la formazione specialistica e di alto livello e i servizi per i consorziati.**

Nel campo della formazione, il COREP realizza Master universitari, rivolti sia a giovani laureati che a professionisti, e corsi brevi di educazione permanente, anche progettati sulla base di specifiche esigenze.

A garanzia di serietà e professionalità, COREP dal 1999 è certificato UNI EN ISO 9001:2000 per la progettazione ed erogazione di prestazioni di formazione e dal 2003 alcune sue sedi sono accreditate dalla Regione Piemonte per la Formazione Superiore.

Direttore: prof. Valerio Dimonte, Professore associato in Scienze Infermieristiche - Dipartimento di Sanità Pubblica e Microbiologia - Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino

Coordinatrice didattica: dott.ssa Lorenza Garrino Ricercatore in Scienze Infermieristiche Dipartimento di Sanità Pubblica e Microbiologia - Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino

Coordinatrice Organizzativa COREP:

Dott.ssa Alice Pinto

Segreteria Master COREP

C.so Trento, 13 - 10129 Torino

Tel +39 011.090.51.07

Fax +39 011.090.51.10

E-mail: formazione@corep.it

Web: www.formazione.corep.it

SOMMARIO

1. PERCHÈ QUESTO MASTER?	1
2. COMPETENZE ACQUISITE	1
3. DESTINATARI E REQUISITI D'INGRESSO	1
4. PERIODO E SEDE	1
5. STRUTTURA DIDATTICA	2
6. COMITATO SCIENTIFICO e DOCENTI	2
7. MODALITÀ DI ISCRIZIONE	2
8. SELEZIONE E CONDIZIONI PREGIUDIZIALI PER L'AVVIO	4
9. QUOTA DI ISCRIZIONE	5
10. FREQUENZA, VALUTAZIONE, ATTESTATI.....	5
11. PIANO DIDATTICO.....	5

1. PERCHÈ QUESTO MASTER?

Il COREP organizza per il 2008-2010 la III Edizione del Master in “**Organizzazione e Coordinamento dell’Assistenza Infermieristica**”, Master Universitario di I Livello istituito dall’Università degli Studi di Torino.

Il Master Universitario di I livello in “Organizzazione e Coordinamento dell’Assistenza Infermieristica” è un corso di alta formazione per l’acquisizione da parte degli infermieri delle necessarie competenze nell’area gestionale ed organizzativa, per garantire un’assistenza globale, continua ed integrata di qualità.

Le prestazioni del professionista con funzioni di coordinamento sono rivolte a:

- persone/famiglie e gruppi
- servizio infermieristico
- équipe di lavoro
- studenti

Si fa presente che il Master risponde all’art.6 della legge 43 del 1 febbraio 2006 che prevede che tutti i profili delle professioni sanitarie infermieristiche, ostetrica, tecniche, riabilitative e della prevenzione che vogliono svolgere la funzione di coordinamento devono essere in possesso del titolo di Master di primo livello in management rilasciato dalle Università, nonché di esperienza professionale almeno triennale.

2. COMPETENZE ACQUISITE

Al termine del percorso formativo del Master il partecipante sarà in grado di:

- Pianificare e gestire l’organizzazione dell’assistenza e del servizio
- Gestire le risorse umane e materiali
- Sostenere lo sviluppo della qualità del servizio e dell’assistenza
- Favorire lo sviluppo delle competenze professionali proprie e di altri
- Promuovere e realizzare attività di ricerca

3. DESTINATARI E REQUISITI D’INGRESSO

Il Master è rivolto a persone in possesso della Laurea in Infermieristica o del Diploma Universitario per Infermiere (del Vecchio Ordinamento) o dei Diplomi equivalenti ai sensi della legge 1/2002.

Potranno inoltre essere ammessi laureati all’estero in possesso di titolo equivalente e i laureandi a condizione che conseguano il titolo prima dell’inizio del Master.

4. PERIODO E SEDE

Il Master si svolgerà dal **Dicembre 2008** a **Ottobre 2010**. La lezione inaugurale del Master si terrà il 12 dicembre 2008, dopodiché il corso si svolgerà regolarmente dal 15 gennaio 2009.

Le lezioni si terranno presso il Corep – Corso Trento 13, Torino. Il tirocinio sarà svolto presso strutture sanitarie.

5. STRUTTURA DIDATTICA

Il Master è annuale, con durata complessiva di **1500 ore**, suddivise in **212 ore di didattica frontale**, **212 di didattica alternativa**, 476 ore di studio individuale, 100 ore per la preparazione della tesi di Master e **500 ore di tirocinio** svolto presso strutture sanitarie.

Le lezioni si terranno il giovedì e il venerdì con orario 8.30-12.30/ 13.30-16.30, per tre settimane consecutive ogni mese secondo il calendario che verrà distribuito. I periodi di formazione in aula si alterneranno a periodi di tirocinio.

Le **principali aree d'insegnamento** sono:

- Introduzione al corso
- Lo sviluppo della qualità del servizio e dell'assistenza
- La ricerca e le sperimentazioni cliniche
- I profili diagnostico terapeutici in Infermieristica o in Ostetricia
- La pianificazione e la gestione dell'organizzazione dell'assistenza e del servizio
- Lo sviluppo delle competenze professionali

Il conseguimento dei crediti è subordinato al superamento da parte degli iscritti di apposite verifiche di accertamento delle competenze acquisite. Le verifiche riguardano i sei corsi teorici e le attività di tirocinio.

Le verifiche daranno luogo a votazioni espresse in trentesimi. Il conseguimento del Master è subordinato al superamento di tutte le verifiche sopra elencate e di una prova finale (tesi), valutata in centodecimi.

6. COMITATO SCIENTIFICO e DOCENTI

Il Comitato Scientifico del Master è composto da:

- Prof. Valerio Dimonte, Università di Torino - Facoltà di Medicina e Chirurgia – Dip. di Sanità Pubblica e Microbiologia
- Prof. Paola Di Giulio, Università di Torino - Facoltà di Medicina e Chirurgia, Dip. di Sanità Pubblica e Microbiologia
- Prof. Roberto Russo, Università di Torino - Facoltà di Medicina e Chirurgia – Dip. di Sanità Pubblica e Microbiologia
- Dott.ssa Lorenza Garrino, Università di Torino - Facoltà di Medicina e Chirurgia – Dip. di Sanità Pubblica e Microbiologia
- Dott.ssa Maria Michela Gianino, Università di Torino - Facoltà di Medicina e Chirurgia – Dip. di Sanità Pubblica e Microbiologia
- Dott.ssa Giuliana Centini, A.S.O. CTO CRF M. Adelaide
- Dott. Ginetto Menarello, ASO San Luigi Gonzaga

7. MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Per iscriversi a un Master è necessario compilare la Domanda di Iscrizione (il modulo è disponibile all'indirizzo <http://www.coordass.formazione.corep.it/coordass08/iscrizione.html>) che, entro i termini di iscrizione, potrà essere inviata secondo una delle seguenti modalità:

- in formato elettronico (iscrizioni@corep.it)
- via fax (+39 011/090 5110)
- consegnata a mano presso la Segreteria Master COREP (Corso Trento, 13 – 10129 Torino)
- spedita in busta chiusa alla Segreteria Master COREP (Corso Trento, 13 – 10129 Torino)

Scadenza iscrizioni: 12 settembre 2008

La domanda di iscrizione, che **non è in alcun modo vincolante** e ha la sola finalità di ammettere alle selezioni, dovrà essere corredata da alcuni allegati (inviati in formato elettronico o cartaceo, a seconda della modalità scelta).

- **TUTTI GLI STUDENTI** dovranno allegare:

- Domanda di Iscrizione (in formato [.doc](#) o [.pdf](#)).
- *Curriculum vitae* (in formato [.doc](#) o [.pdf](#)) secondo lo standard europeo, riportante:
 - Dati anagrafici
 - Formazione: titolo di studio conseguito e anno conseguimento; elenco numerato per ciascuna delle seguenti voci (inerenti alle tematiche del Master/Corso, se presenti):
 - Corsi di aggiornamento (ECM o altro)
 - Corsi di Perfezionamento
 - Corsi di Specializzazione
 - Altri Master conseguiti
 - Esperienza professionale (se presente): *background* professionale cronologico, posizione contrattuale attuale, ruolo (specificare se Coordinatori), attività svolta
 - Attività didattica (se presente)
 - Attività di *tutoring* (se presente)
 - Pubblicazioni (elenco numerato, se presenti)

Il *curriculum* dovrà inoltre riportare in calce l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs.196/2003) e dovrà essere inviato, anche se già consegnato in formato cartaceo, in formato elettronico all'indirizzo iscrizioni@corep.it

- Fotografia formato tessera con indicati nome e cognome sul retro (se la domanda viene spedita in formato elettronico, la fotografia non è obbligatoria, ma dovrà essere consegnata in caso di selezione)
- Copia di un documento di identità in corso di validità (Carta di Identità o Passaporto)
- Copia del Codice Fiscale
Richiedibile presentandosi all' Ufficio locale dell'Agenzia delle Entrate (http://www1.agenziaentrate.it/indirizzi/agenzia/uffici_locales/index.htm) con un documento di riconoscimento (gli stranieri devono presentare passaporto o permesso di soggiorno). I residenti all'estero possono rivolgersi anche ai Consolati, se collegati al sistema informativo dell'Anagrafe Tributaria. **Per maggiori informazioni** (<http://www.agenziaentrate.it/ilwcm/connect/Nsi/Servizi/Codice+fiscale+-+Tessera+Sanitaria/Codice+fiscale+faq/>).
- Titolo della tesi accompagnato da una breve sintesi (massimo una pagina) della medesima
- **GLI STUDENTI CON TITOLO DI STUDIO ITALIANO** dovranno inoltre allegare:
 - Certificato di laurea con esami (se conseguita). Per laureandi certificato degli esami con voti.
È ammessa anche l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46-47 (in formato [.doc](#) o [.pdf](#)).
- **GLI STUDENTI CON TITOLO DI STUDIO ESTERO** dovranno inoltre allegare:
 - Dichiarazione di valore e certificato con traduzione degli esami sostenuti
Tale dichiarazione deve essere richiesta al Consolato italiano del Paese in cui è stata conseguita la laurea (se conseguita).
I cittadini Comunitari possono presentare fotocopie autenticate dei titoli della Dichiarazione di Valore.
I cittadini Extracomunitari devono presentare gli originali dei titoli della Dichiarazione di Valore.
- **GLI STUDENTI STRANIERI PROVENIENTI DAI PAESI INDICATI NELLE NORME SUI VISTI E SULL'INGRESSO DEGLI STRANIERI IN ITALIA E NELLO SPAZIO SCHENGEN** (<http://www.esteri.it/visti>) **CHE RISIEDONO IN ITALIA** dovranno inoltre allegare:
 - Visto di ingresso e permesso di soggiorno

- **GLI STUDENTI STRANIERI PROVENIENTI DAI PAESI INDICATI NELLE NORME SUI VISTI E SULL'INGRESSO DEGLI STRANIERI IN ITALIA E NELLO SPAZIO SCHENGEN (<http://www.esteri.it/visti>) CHE NON RISIEDONO IN ITALIA** dovranno inoltre allegare:
 - Lettera motivazionale se, previo accordo della Commissione di Selezione, il colloquio di selezione non avverrà in presenza

Le domande di iscrizione non complete non saranno tenute in considerazione.

La Segreteria COREP invierà una conferma di ricezione (telefonica o via mail), entro tre giorni lavorativi, per ogni domanda di iscrizione pervenuta. Qualora tale conferma non pervenisse, si prega di contattare telefonicamente o via mail la Segreteria.

Lo staff del COREP è disponibile per informazioni e chiarimenti: Tel. +39. 011/090 5107 E-mail: formazione@corep.it.

La Domanda di Iscrizione e i relativi allegati dovranno pervenire alla Segreteria Master COREP **entro e non oltre la scadenza indicata (non farà fede il timbro postale).**

Al termine della selezione sarà redatta una graduatoria definitiva degli idonei, cui sarà proposta, nel limite dei posti disponibili, l'iscrizione al Master.

Lo studente dovrà perfezionare la domanda di iscrizione mediante apposito modulo ("**Conferma di iscrizione**") rilasciato dalla Segreteria Master.

Si precisa inoltre che per confermare l'iscrizione:

- **GLI STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ITALIANO** dovranno consegnare copia del certificato di laurea originale (se conseguita) o il certificato di diploma abilitante alla professione.
- **GLI STUDENTI STRANIERI PROVENIENTI DAI PAESI INDICATI NELLE NORME SUI VISTI E SULL'INGRESSO DEGLI STRANIERI IN ITALIA E NELLO SPAZIO SCHENGEN (<http://www.esteri.it/visti>) E CHE NON RISIEDONO IN ITALIA**, prima di perfezionare la domanda di iscrizione mediante apposito modulo ("**Conferma di iscrizione**"), dovranno consegnare alla Segreteria, entro i termini stabiliti, il visto di ingresso per motivi di studio di tipo D con ingressi multipli e il permesso di soggiorno.

Ulteriori informazioni sui documenti che devono essere prodotti dagli studenti stranieri sono reperibili sul sito: www.esteri.it/visti/home.asp

I dati raccolti da COREP saranno utilizzati ai sensi dell'Art. 13 del D. Lgs. 196/03.

8. SELEZIONE E CONDIZIONI PREGIUDIZIALI PER L'AVVIO

La Commissione di Selezione, composta dal Direttore del Master e da alcuni membri del Comitato Tecnico Scientifico, con il supporto segretariale del Coordinatore Organizzativo COREP, avrà la responsabilità di esaminare le domande pervenute.

Verranno valutati i curricula dei candidati, con particolare attenzione ai titoli acquisiti e all'esperienza in ambito organizzativo e clinico. Se le domande dovessero essere superiori al numero dei posti disponibili, sarà svolta una prova di selezione consistente in una prova scritta ed in un colloquio sui contenuti del curriculum presentato, che daranno origine ad una graduatoria di merito.

Il test scritto si svolgerà in data 29 ottobre 2008 mentre il colloquio in data 4 novembre 2008. Gli orari verranno precisati successivamente.

La conoscenza della lingua italiana, per gli studenti stranieri, è requisito indispensabile per l'ammissione al Master e deve essere attestata tramite autocertificazione.

Al termine della selezione sarà redatta una graduatoria definitiva degli idonei, cui sarà proposta l'iscrizione al Master, nel limite dei posti disponibili.

Al Master sarà ammesso un **numero massimo di 25 iscritti**.

9. QUOTA DI ISCRIZIONE

La quota d'iscrizione è di **3.000 Euro** (comprensiva di tasse universitarie).

Il Master potrà essere attivato se sarà raggiunto il numero minimo di 20 iscritti.

Il Comitato Scientifico, con decisione motivata, può in deroga attivare il Master con un numero di iscritti inferiore, fatta salva la congruenza finanziaria.

Tutti gli iscritti ai Master COREP di cittadinanza italiana e in possesso dei requisiti di onorabilità creditizia potranno usufruire di un **prestito ad honorem di Euro 5.000** (per annualità) erogato da UniCredit Banca. La documentazione illustrativa è disponibile presso la Segreteria Master COREP.

10. FREQUENZA, VALUTAZIONE, ATTESTATI

Coloro che frequenteranno almeno i 2/3 del percorso di formazione in aula e il tirocinio, superando tutte le verifiche previste e raggiungendo i crediti prestabiliti, otterranno il titolo di **Master Universitario di I livello dell'Università degli Studi di Torino in "Organizzazione e Coordinamento dell'Assistenza Infermieristica"**, per un totale di **60 crediti formativi universitari (CFU)**.

1. Valutazione

Il controllo dell'apprendimento viene fatto con continuità lungo tutto il periodo di formazione ed è basato su un sistema di crediti [CFU – Credito Formativo Universitario] omogeneo all'ECTS [European Credit Transfer System].

2. Attestati

Al termine del Corso si rilascia:

- Titolo di **Master Universitario di I livello dell'Università degli Studi di Torino** in "Organizzazione e Coordinamento dell'Assistenza Infermieristica", per un totale di **60 crediti formativi universitari (CFU)**;
- Attestato di Frequenza COREP ai candidati che, pur avendo frequentato il corso, non abbiano i requisiti per l'iscrizione al Master Universitario.

Lo studente avrà diritto ad ottenere il Diploma Universitario di Master, qualora non incorra nelle incompatibilità previste dal T.U. del 1933 sull'Istruzione Superiore, art. 142 (iscrizione ad altri corsi universitari, dottorati, ecc...).

11. PIANO DIDATTICO

Il programma potrà essere soggetto a modifiche di calendario in relazione a motivate esigenze organizzative.

Corso 1 – Modulo introduttivo

Ore didattica frontale: 24

Ore didattica alternativa: 24

Crediti: 4 CFU

Corso 2 – Lo sviluppo della qualità del servizio e dell'assistenza

Ore didattica frontale: 32

Ore didattica alternativa: 32
Crediti: 5 CFU

Corso 3 – La ricerca e le sperimentazioni cliniche

Ore didattica frontale: 32
Ore didattica alternativa: 32
Crediti: 6 CFU

Corso 4 – I profili diagnostico terapeutici in Infermieristica o in Ostetricia

Ore didattica frontale: 12
Ore didattica alternativa: 12
Crediti: 2 CFU

Corso 5 – La pianificazione e la gestione dell'organizzazione dell'assistenza e del servizio

Ore didattica frontale: 80
Ore didattica alternativa: 80
Crediti: 14 CFU

Corso 6 – Lo sviluppo delle competenze professionali

Ore didattica frontale: 32
Ore didattica alternativa: 32
Crediti: 5 CFU

Tirocinio

Ore totali: 500
Crediti: 20 CFU

Prova Finale

Ore totali: 100
Crediti: 4 CFU